

Squirrelmail Webmail uputstvo

Sadržaj

1. Pristup Webmail servisu	2
2. Prijava na Webmail servis	3
3. Squirrelmail grafičko okruženje	3
4. Lokalizacija Squirrelmail grafičkog interfejsa	4
5. Slanje poruka jednom ili na više kontakata istovremeno	5
6. Promjena lozinke za pristup mail servisu.....	7
7. Provjera iskorišćenosti kvote za skladištenje poruka	8
8. Trajno uklanjanje obrisanih poruka sa servera	9

1. Pristup Webmail servisu

- a) Direktan pristup: <http://mail.ac.me/squirrelmail>
- b) Pristup preko sajta Centra Informatičnog Sistema (CIS): <http://www.cis.ucg.ac.me/>



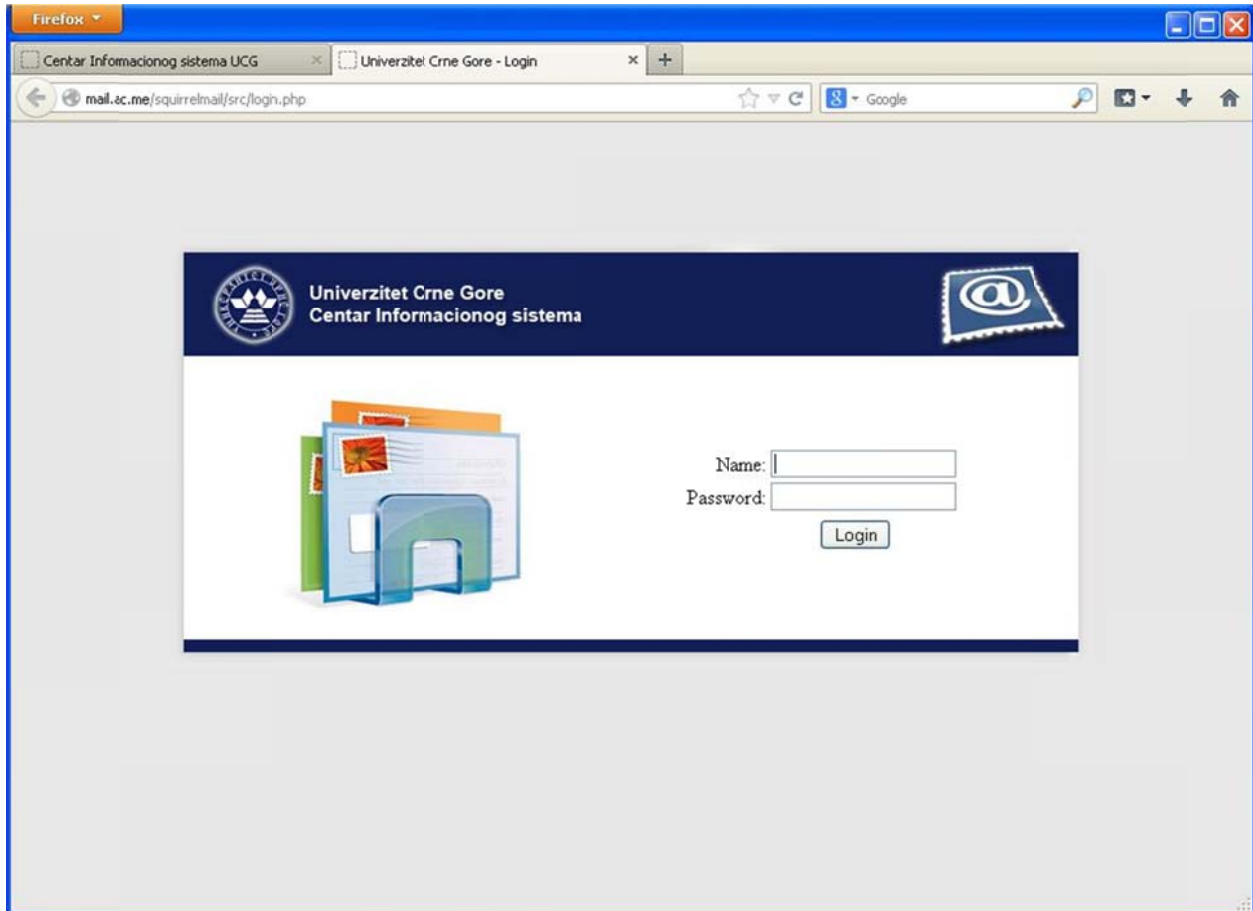
Slika 1. Pristup Squirrelmail webmail servisu

U gornjem desnom uglu sajta moguće je odabrati između dva webmail okruženja (Slika 1):

- 1. Novi GUI – Roundcube
- 2. Stari GUI – **Squirrelmail**

2. Prijava na Webmail servis

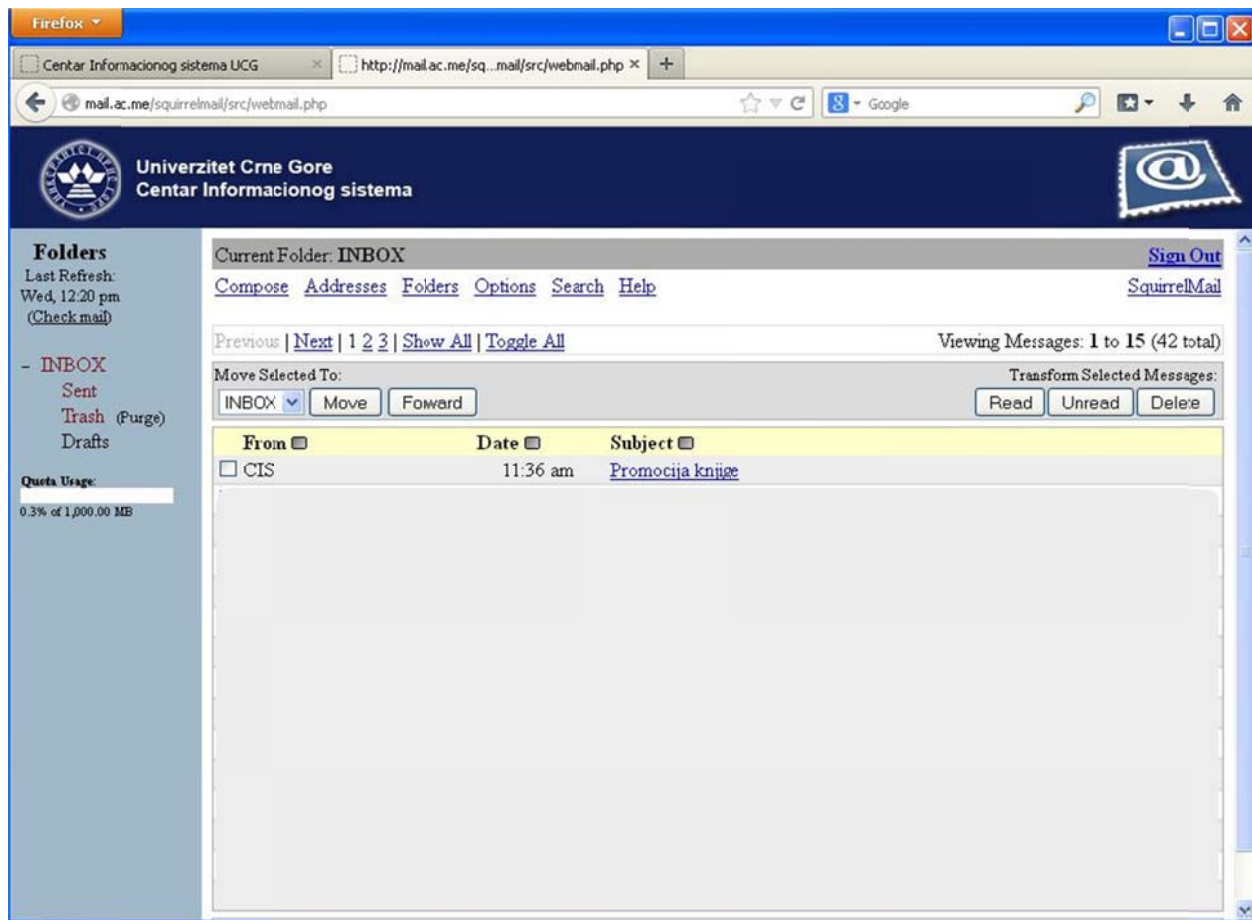
Da biste se prijavili na Squirrelmail webmail servis potrebno je da unesete Vaše pristupne podatke, a zatim potvrdom na **“Login”** pristupite Vašem *mail* nalogu. (Slika 2)



Slika 2. Stranica za pristup webmail servisu

3. Squirrelmail grafičko okruženje

Prijavom na Squirrelmail webmail servis, otvara se korisnički interfejs, gdje je moguće pregledati pristiglu poštu, kreirati i slati novu, kao i korišćenje dodatnih funkcionalnosti koje će biti opisane. (Slika 3)



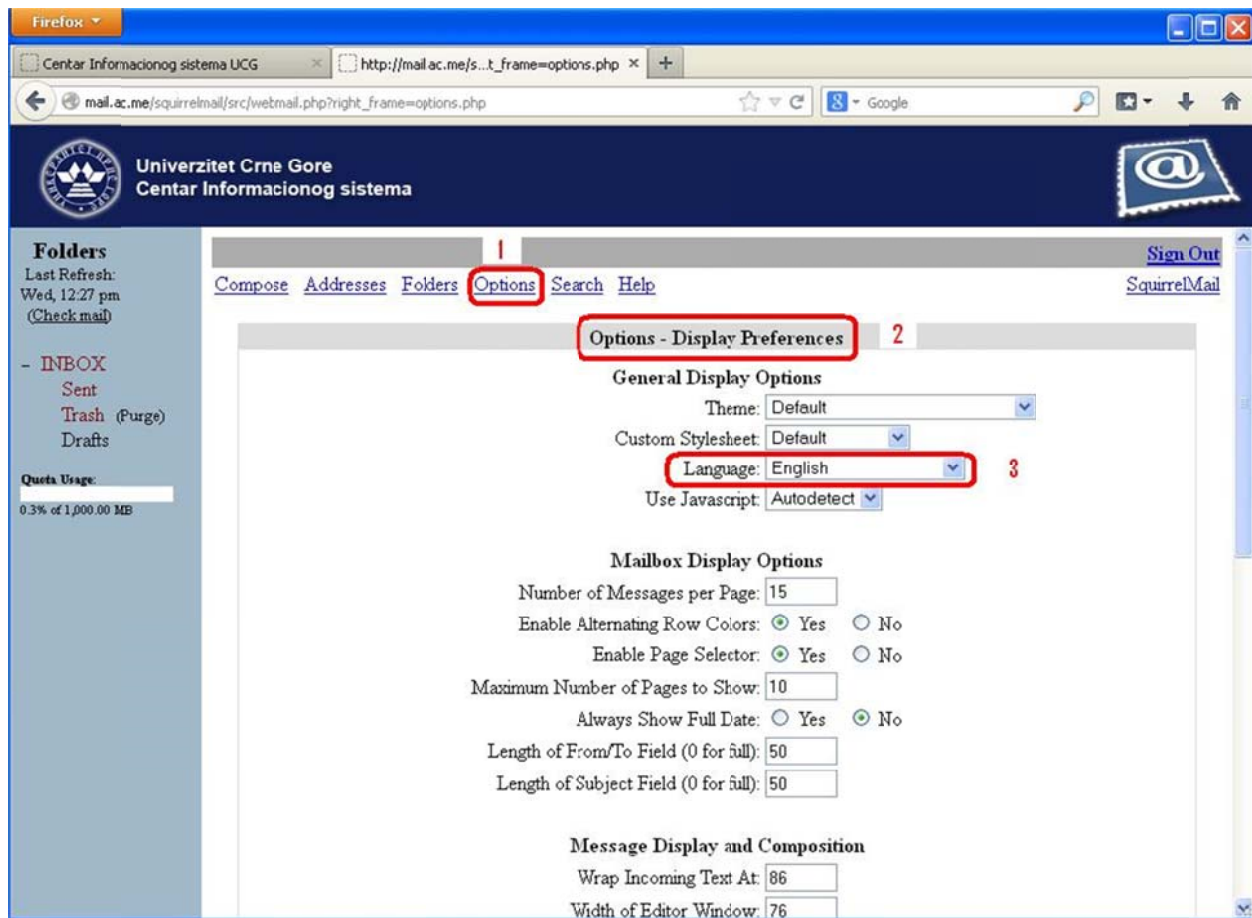
Slika 3. Squirrelmail webmail interfejs

4. Lokalizacija Squirrelmail grafičkog interfejsa

Zbog lakšeg snalaženja sa Squirrelmail grafičkim interfejsom moguće je lokalizovati opcije koje se koriste promjenom jezika (Slika 4):

1. U gornjem meniju odabrati “**Options**”
2. Kliknuti “**Display Preferences**”
3. Pod opcijom “**Language**” iz padajućeg menija odabrati željeni jezik
4. Potvrdom na “**Submit**” sačuvati podšavanja

Uspješno ste lokalizovali Squirrelmail grafički interfejs, od sada sve opcije koje se koriste će biti prikazane na odabranom jeziku.

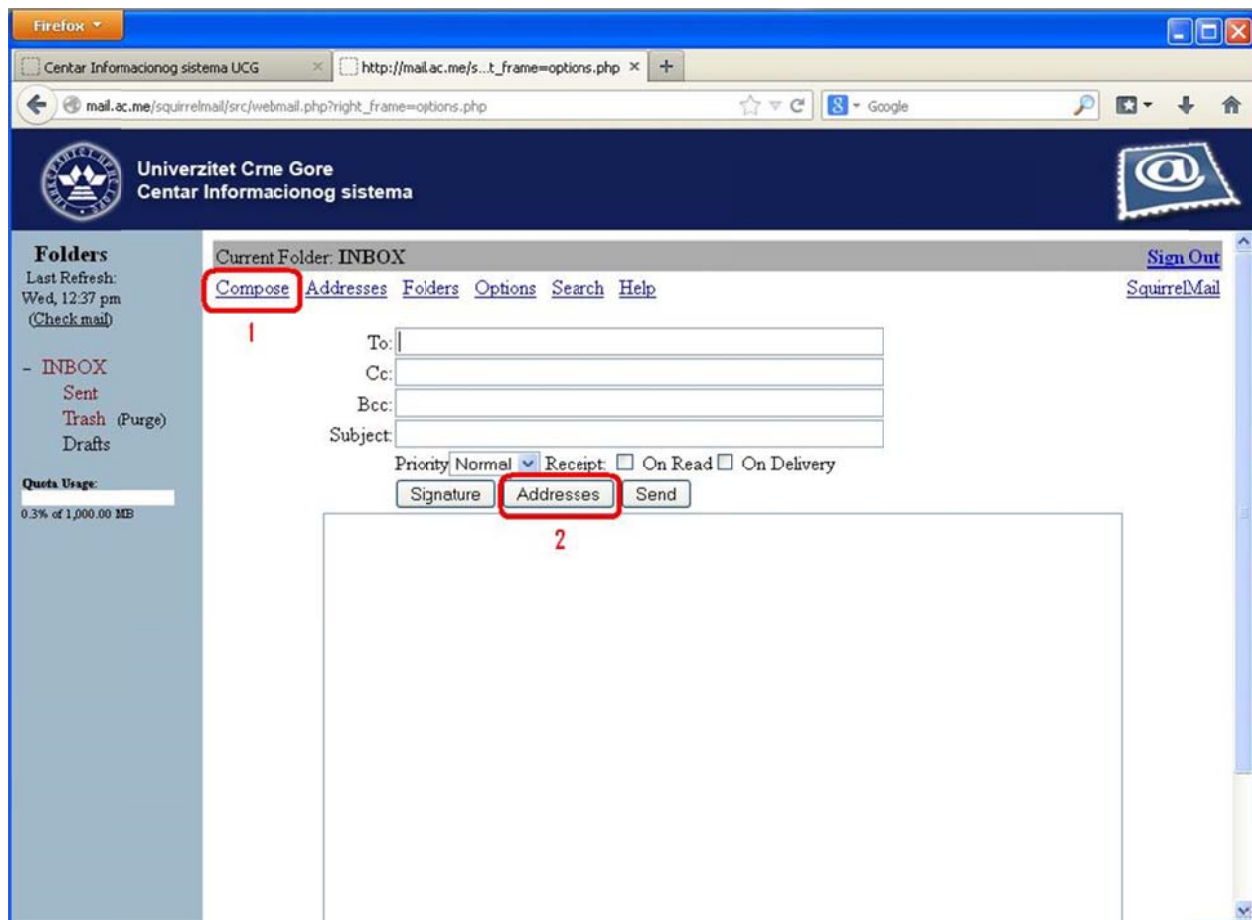


Slika 4. Promjena jezika grafičkog interfejsa

5. Slanje poruka jednom ili na više kontakata istovremeno

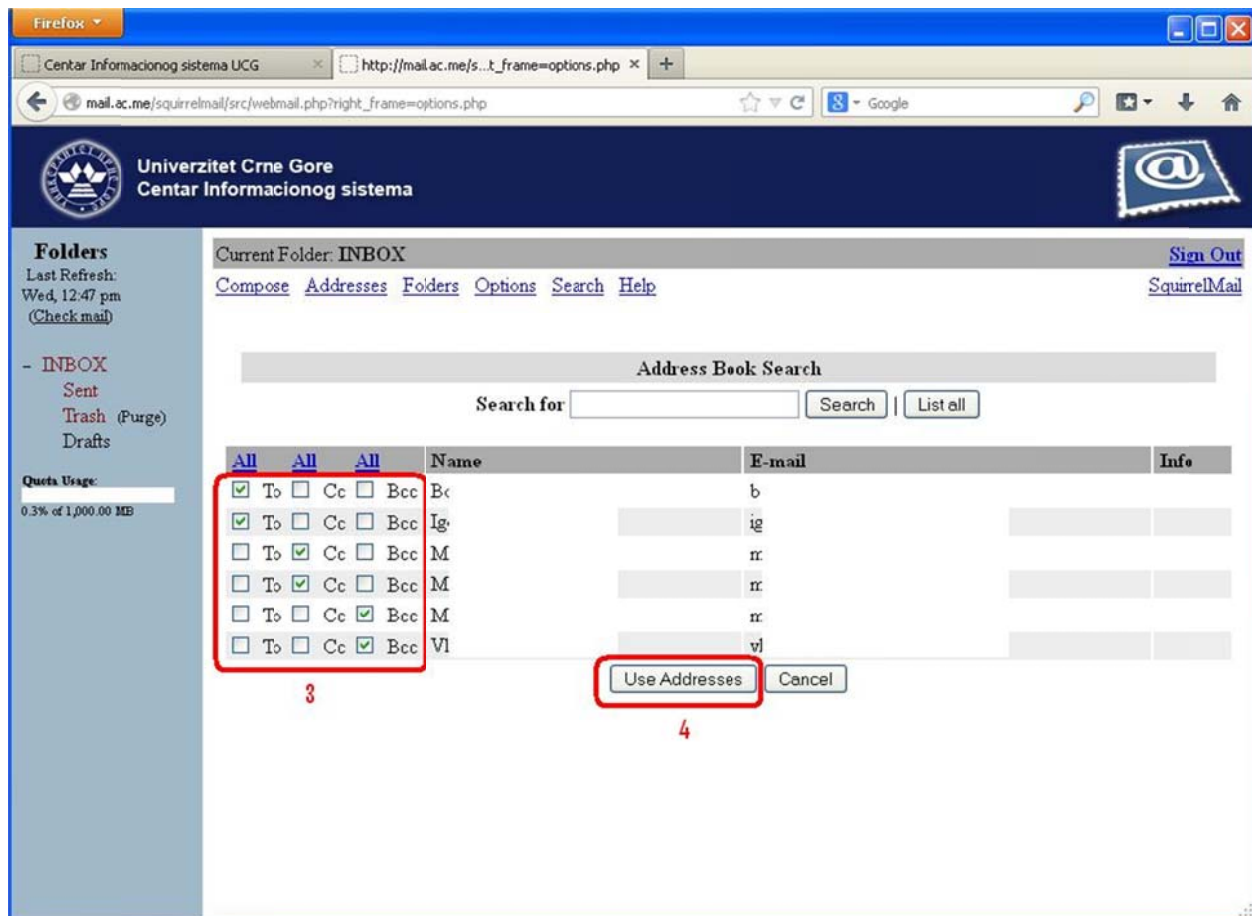
Poruku je moguće prosljediti istovremeno na jednu ili više adresa istovremeno, korišćenjem adresara.

1. Odabrati "**Compose**" link u gornjem lijevom uglu. (Slika 5)
2. Kliknuti na označeno dugme "**Addresses**"



Slika 5. Upotreba adresara

3. Čekirati odgovarajuća polja za slanje "To", "Cc", "Bcc". (Slika 6)
4. Potvrditi na dugme "Use Addresses", odabrane adrese će biti upisane u odgovarajuća polja za slanje

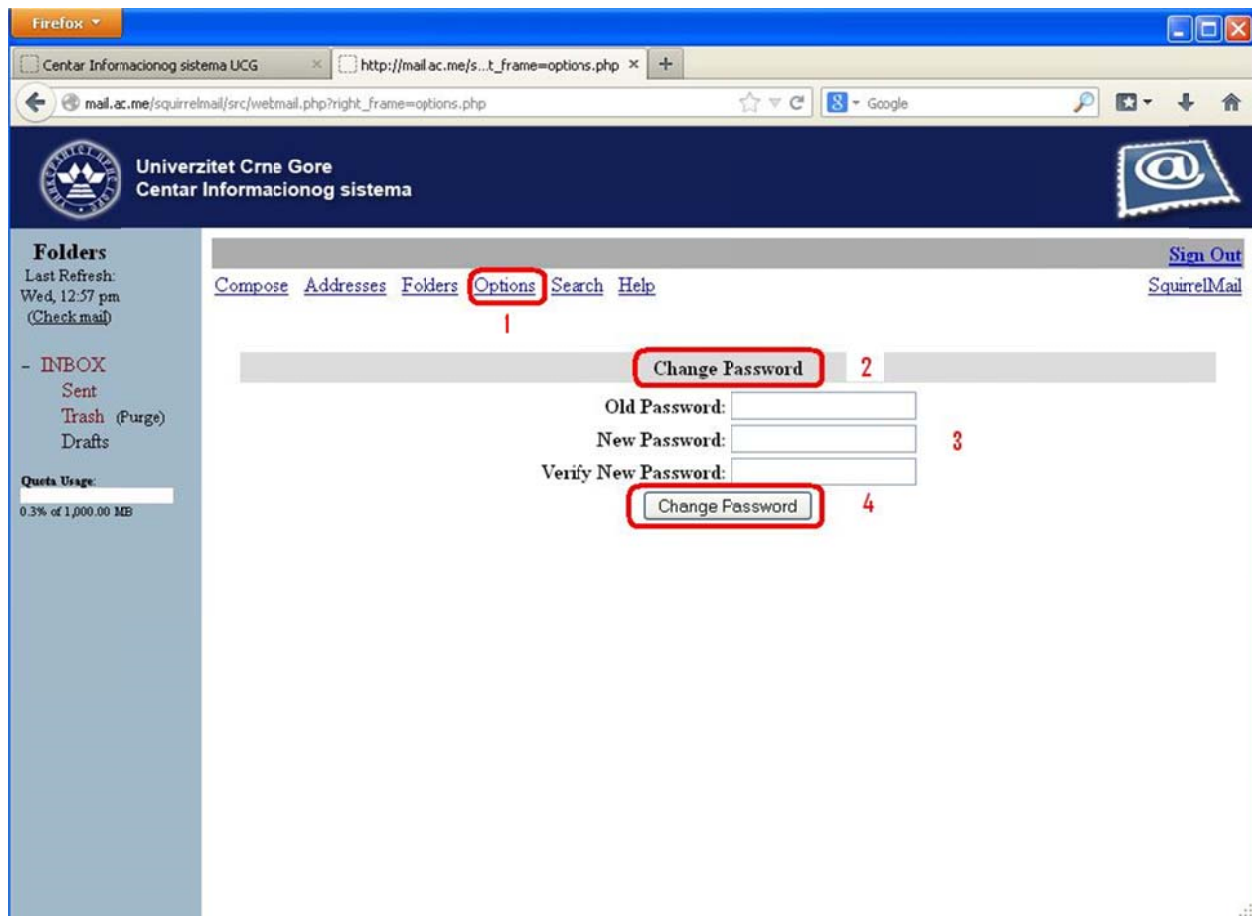


Slika 6. Izbor više adresa za slanje poruke

6. Promjena lozinke za pristup mail servisu

Squirrelmail grafički interfejs nudi opciju promjene Vaše lozinke za pristup mail servisu. (Slika 7)

1. U gornjem meniju odabrati "Options"
2. Kliknuti na "Change Password"
3. U polje "Old Password" unijeti postojeću lozinku, a u polja "New Password" i "Verify New Password" Vašu novu lozinku
4. Potvrdom na "Change Password" sačuvati novu lozinku za pristup

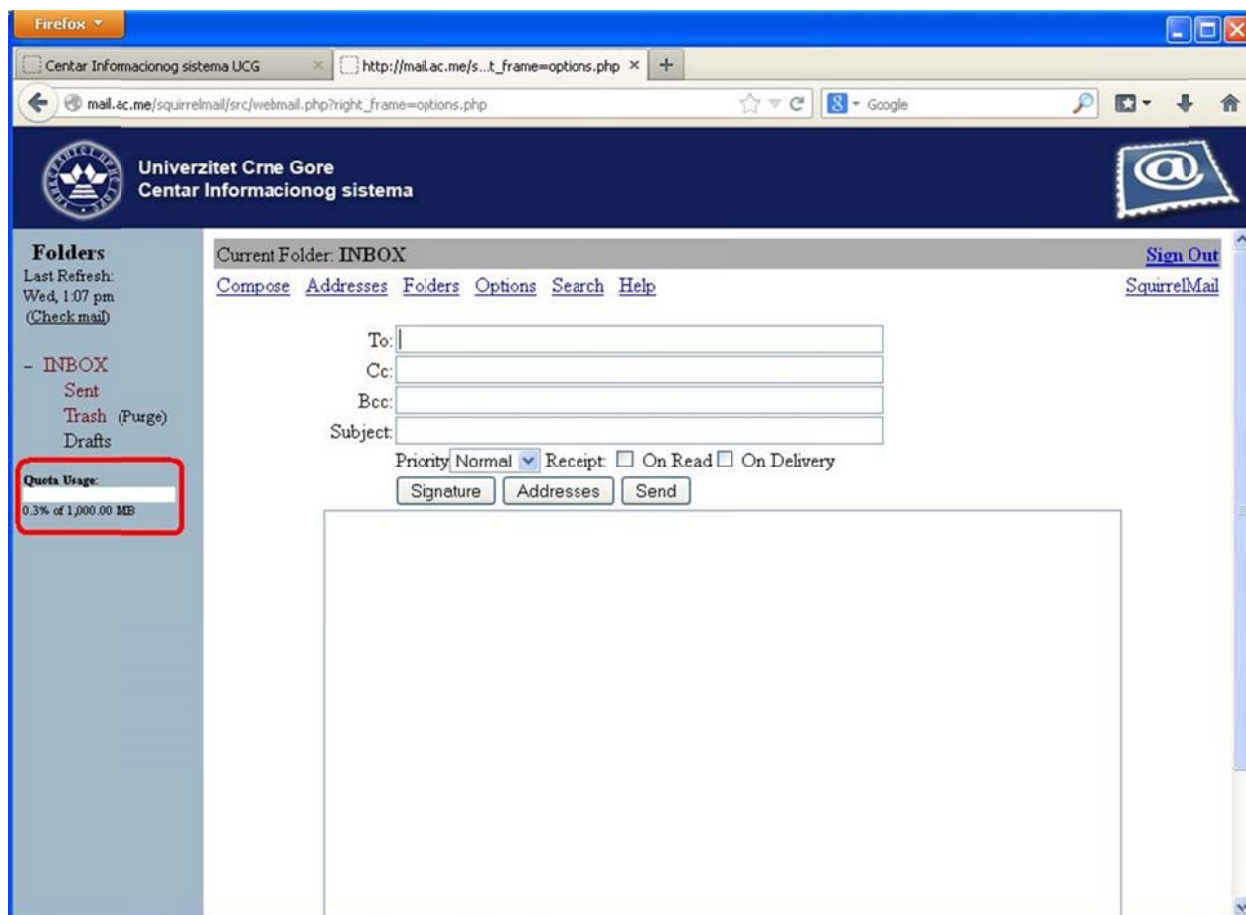


Slika 7. Promjena lozinke za pristup mail servisu

7. Provjera iskorišćenosti kvote za skladištenje poruka

Sa lijeve strane Squirrelmail grafičkog interfejsa nalazi se indikator zauzetosti kvote “**Quota Usage**”, odnosno slobodnog prostora. Indikator je predstavljen grafički sa procentualnim pokazateljom trenutno zauzetog prostora. (Slika 8)

Ukoliko pokazatelj iskorišćenosti kvote pokaže 100% zauzetost, nećete biti u mogućnosti da primete nove poruke, stoga Vas molimo da obratite pažnju na zauzetost kvote Vašeg mail naloga.



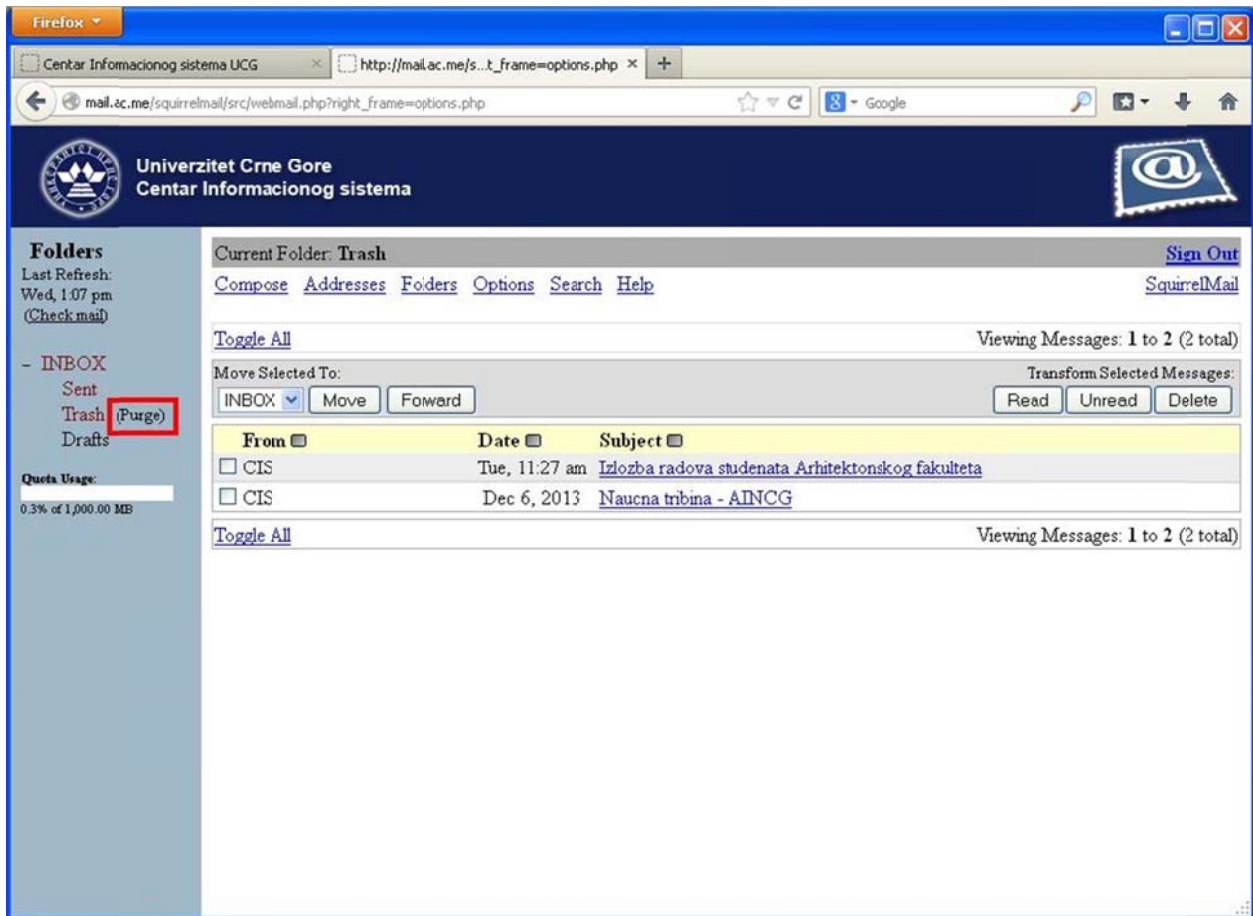
Slika 8. Zauzetost kvote

8. Trajno uklanjanje obrisanih poruka sa servera

Izbrisane poruke moguće je trajno ukloniti sa servera i time smanjiti zauzetost kvote.

1. Sa lijeve strane Squirrelmail izbornika odabrati **“Trash”**
2. Kliknuti na **“(Purge)”**

Ovim su obrisane poruke trajno uklonjene sa mail servera. Vaša kvota će dobiti dodatan prostor za skladištenje novih poruka.



Slika 9. Trajno uklanjanje obrisanih poruka sa servera